

CODUL DOSARULUI \_\_\_\_\_

**MĂSURA SP\_2.8 INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURA DE PRODUCERE, PRELUCRARE SAU COMERCIALIZARE ÎN  
SECTORUL VEGETAL**

**CERERE DE SUBVENȚIONARE POSTINVESTIȚIE PENTRU ANUL 202\_\_**

**DATE DE ÎNREGISTRARE**

**AGENȚIA DE INTERVENȚIE ȘI PLĂȚI PENTRU AGRICULTURĂ**

<b>Subdiviziunea Teritorială</b>	<b>Direcția Administrare și Aprobarea Proiectelor</b>
Nr. de înregistrare în Registrul manual	Nr. de înregistrare în Registrul manual
_____	_____
Data înregistrării ” ” 202	Data înregistrării ” ” 202
Numele/Prenumele funcționarului responsabil	Numele/Prenumele funcționarului responsabil
_____	_____
Semnătura	Semnătura

**Partea A**

**DATE DESPRE SOLICITANT**

**1.1. Datele întreprinderii**

Denumirea solicitantului	
Forma organizatorică	
Cod Fiscal (IDNO)	
Data înregistrării entității	
Sediul juridic: municipiul/raionul	
orașul/satul	
str.	
telefon fix/mobil	
e-mail	

**1.2. Administratorul**

Nume și Prenume	
Adresa	
Telefon fix/mobil	
E-mail	
Data nașterii	
Vârsta	
Genul	<input type="checkbox"/> <i>Feminin</i> <input type="checkbox"/> <i>Masculin</i>
IDNP	
Act de identitate Seria Nr	
Eliberat la data/de către	

**1.3. Reprezentantul solicitantului**

Nume și Prenume	
Adresa	
Telefon fix/mobil/fax	

E-mail	
IDNP	
Act de identitate Seria Nr	
Data eliberării/de către	
Data și Nr. Procurii	

## 2. Fondatorii întreprinderii (cota de participare %):

Nume/prenume	%
Nume/prenume	%
Nume/prenume	%

## 3. Proiect investițional implementat de:

<input type="checkbox"/> fermier micro	Număr de angajați _____ Cifra anuală de afaceri (MDL) _____
<input type="checkbox"/> fermier mic	Număr de angajați _____ Cifra anuală de afaceri (MDL) _____
<input type="checkbox"/> fermier mijlociu	Număr de angajați _____ Cifra anuală de afaceri (MDL) _____
<input type="checkbox"/> fermier mare	Număr de angajați _____ Cifra anuală de afaceri (MDL) _____

## 4. Informații privind contul bancar al solicitantului

Denumirea băncii	
Filiala/Adresa băncii	
Codul băncii	
Contul solicitantului IBAN	

## 5. Totalul impozitelor achitate pentru anul precedent celui de gestiune\*:

Suma impozitelor, taxelor și contribuțiilor achitate la Bugetul Public Național	
---------------------------------------------------------------------------------	--

*Notă: Se indică impozitele: Impozitul pe venit/Impozitul funciar/Impozitul pe bunurile imobiliare/Impozitul TVA/Taxe pentru resursele naturale/Taxe rutiere/Taxe locale/Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii (CNAS)/Primele de asigurare obligatorie de asistență medicală (CNAM).*

*\*Informația se solicită în scopul evidenței statisticii*

## Partea B INFORMAȚII PRIVIND COSTURILE EFECTUATE

### 6. Prezentarea proiectului investițional- descrierea succintă a investiției efectuate cu enumerarea echipamentului procurat și necesitatea implementării acesteia (max. 1000 caractere)

6.1	
6.2. Amplasarea proiectului / investiției	
Municipiul/raionul	
Orașul/satul	
Str.	

<b>7. Valoarea totală a proiectului investițional (inclusiv TVA), lei</b>	
<b>7.1. Costul cheltuielilor eligibile pentru solicitarea subvenției</b> (fără TVA, costuri/bunuri neeligibile - conform art. 23 din Legea nr. 71/2023) lei	
<b>7.2. Suma subvenției solicitate (lei)</b> (Se calculează conform fișei de calcul, anexată la cerere și se indică suma subvenției solicitate)	

<b>8. Solicitarea subvențiilor majorate în condițiile Regulamentului :</b>		
<input type="checkbox"/> Femeie fermier	<input type="checkbox"/> Tânăr fermier	<input type="checkbox"/> Migrant revenit
<b>8.1 Suma subvenției majorate solicitate</b> (Se calculează conform fișei de calcul, anexată la cerere și se indică doar cuantumul majorat )		

**Partea C**  
**INFORMAȚII PRIVIND INVESTIȚIA EFECTUATĂ**

<b>9. BUNURILE IMOBILE ȘI/SAU PĂRȚILE COMPONENTE ALE ACESTORA PE CARE S-A EFECTUAT INVESTIȚIA</b>	
<b>9.1. Totalul terenurilor agricole pe care s-a efectuat investiția, ha</b>	
	dintre care:
<b>9.2. Terenuri/bunuri deținute în proprietate, ha</b>	
	Numerele cadastrale
<b>9.3. Terenuri/bunuri deținute în posesie, ha</b>	
	Numerele cadastrale

<b>10. DOMENIUL DE INTERVENȚIE:</b>
<input type="checkbox"/> <b>Construcția casei de ambalare sau a depozitului frigorific de păstrare a fructelor, a legumelor sau a cartofilor</b>
<input type="checkbox"/> <b>Modernizarea proceselor de prelucrare primară/finită, uscare, congelare sau ambalare a fructelor, a legumelor, a cartofilor, a plantelor aromatice, condimentare sau medicinale</b>
<input type="checkbox"/> <b>Modernizarea proceselor de prelucrare primară/finită, uscare, condiționare, depozitare sau ambalare a cerealelor, a oleaginoaselor și a plantelor tehnice</b>
<input type="checkbox"/> <b>Construcția/reconstrucția depozitelor pentru păstrarea/depozitarea ambalajelor</b>

<b>11. Destinația utilajului/echipamentului tehnologic nou</b>	
<b>11.1 Investiții în cadrul frigiderelor/case de ambalare</b>	
<input type="checkbox"/> <b>în cadrul frigiderului</b>	
Capacitatea totală _____ tone (se indica obligatoriu )	
Capacitatea frigiderului depusă spre subvenționare _____ tone	
<input type="checkbox"/> <b>în cadrul casei de ambalare</b>	
<input type="checkbox"/> Arhitectura	Anul de achiziție _____
<input type="checkbox"/> Structura metalică de rezistență	Anul de achiziție _____
<input type="checkbox"/> Pardoseală elicopterizată frigorifică	Anul de achiziție _____
<input type="checkbox"/> Utilaj și echipament frigorific pentru prerăcire/răcire, menținere a regimurilor de temperatură, umiditate și atmosferă controlată (CO2 sau SO2)	Anul de achiziție _____
<input type="checkbox"/> Instalații electrice	Anul de achiziție _____
<input type="checkbox"/> Utilaj și echipament tehnologic pentru spațiile de expediție, recepție, spalare, sortare și ambalare:	

<input type="checkbox"/> Platforme tractate, autopropulsate sau autopropulsate multifuncționale pentru recoltarea fructelor	<u>Cantitatea</u> ____ <u>Anul de achiziție</u> ____
<input type="checkbox"/> Utilaj de curățare, sortare, calibrare, ceruire, ambalare și/sau etichetare; ( <i>se subliniază</i> )	<u>Cantitatea</u> ____ <u>Anul de achiziție</u> ____
<input type="checkbox"/> Containere din _____ ( <i>se indica materialul din care sunt fabricate</i> )	<u>Cantitatea</u> ____ <u>Anul de achiziție</u> ____
<input type="checkbox"/> Saci/Lăzi profesionale pentru recoltarea fructelor;	<u>Cantitatea</u> ____ <u>Anul de achiziție</u> ____
<input type="checkbox"/> Stivuitor și utilaj de tip stivuitor	<u>Cantitatea</u> ____ <u>Anul de achiziție</u> ____
<input type="checkbox"/> Platforme de cântărire;	<u>Cantitatea</u> ____ <u>Anul de achiziție</u> ____
<input type="checkbox"/> Descărcător de container;	<u>Cantitatea</u> ____ <u>Anul de achiziție</u> ____

**11.2 Procesare, uscare și congelare a fructelor, legumelor și cartofilor, inclusiv procesarea, uscarea și ambalare a plantelor aromatice, condimentare și medicinale:**

- Utilaj și echipament tehnologic utilizat în complex sau separat pentru procesarea sau prelucrarea primară/finită:**
  - Utilaj de producere a sucurilor sau concentratului de suc din fructe și legume
  - Utilaj de producere a conservelor din fructe și legume
  - Utilaj și echipament pentru procesarea și prelucrarea primară/finită a fructelor de culturi nucifere (nuci, alune, migdale)
  - Utilaj și echipament pentru procesarea și prelucrarea primară/finită a cartofului
- Utilaj și echipament tehnologic utilizat în complex sau separat pentru uscarea fructelor și legumelor**
- Utilaj și echipament tehnologic utilizat în complex sau separat pentru congelarea fructelor, legumelor și cartofilor**
- Utilaj și echipament pentru procesarea, uscarea și ambalarea plantelor aromatice, medicinale și condimentare**
- Procesarea, uscarea și condiționarea cerealelor, oleaginoaselor și plantelor tehnice**
  - Păstrare, uscare și condiționare
  - Hale/hambare de depozitare a cerealelor/producției agricole
- Utilaj și echipament tehnologic utilizat în complex sau separat pentru procesarea, prelucrarea primară/finită a cerealelor**
  - Utilaj și echipament tehnologic utilizat în complex sau separat în cadrul procesului de morărit
  - Utilaj și echipament pentru fabricarea pâinii și produselor de panificație
- Utilaj și echipament tehnologic utilizat în complex sau separat pentru procesarea, prelucrarea primară/finită a oleaginoaselor**
  - Utilaj și echipament de recepție a oleaginoaselor
  - Utilaj și echipament de depozitare și pregătire a oleaginoaselor pentru procesare
  - Utilaj și echipament de prelucrare primară/finită a oleaginoaselor
  - Utilaj și echipament de ambalare și depozitare
- Utilaj și echipament tehnologic utilizat în complex sau separat pentru procesarea, prelucrarea primară a plantelor tehnice**
  - Utilaj și echipament de recepție a plantelor tehnice
  - Utilaj și echipament de prelucrare/procesare a plantelor tehnice
  - Utilaj și echipament de ambalare și depozitare
  - Utilaj pentru fermentare a plantelor tehnice

**12. Dosar perfectat de prestatorul de servicii:**

**IDNO / Denumirea prestatorului de servicii**

**Nr. Contractului / data întocmirii**

*Atenție! Se indică DOAR în cazul în care prestatorul de servicii a perfectat dosarul de solicitare a subvenției.*

*Atenție! Cererea se completează obligatoriu în format electronic, fără a conține careva corecturi manuale.*

Partea D

LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE LA CEREREA DE SUBVENȚIONARE				
Ordinea documentelor în dosar	Lista documentelor	Paginile	Confirmat prin semnătura solicitantului	Confirmat prin semnătura funcționarului care înregistrează cererea
1	Cererea de subvenționare ( <i>formular tipizat</i> )			
2	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice/copia certificatului de înregistrare			
3	Declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informației și a documentelor prezentate ( <i>formular tipizat</i> )			
4	Dovada deținerii unui cont bancar în lei moldovenești, deschis la o bancă comercială din Republica Moldova			
5	Proiect investițional ( <i>formular tipizat</i> )			
6	Copia certificatului ce atestă faptul că fermierul este membru al unei asociații de profil din sectorul vegetal sau al procesării produselor de origine vegetală			
7	Copia de pe documentele primar contabile			
	- copia facturilor fiscale;			
	- copia declarațiilor vamale, declarațiilor complementare ( <i>în cazul importului</i> );			
	- copia invoice-urilor ( <i>în cazul importului</i> );			
8	Copia de pe documentul primar privind contabilizarea mijlocului fix			
9	Copia de pe ordinele de plată privind achitarea integrală, confirmat prin ștampila băncii emitente			
10	Copia de pe documentația tehnică eliberată de producător, cu descrierea caracteristicilor tehnice ale utilajului tehnologic			
11	Copia de pe proiectul tehnic elaborat și verificat de specialiști care dețin certificat de atestare tehnico-profesională în domeniile de incidență, în cazul extinderii construcțiilor noi și/sau al reconstrucției obiectivelor existente			
12	Copia devizului de cheltuieli elaborat și verificat de specialiști care dețin certificat de atestare tehnico-profesională în domeniile de incidență, în cazul extinderii construcțiilor noi și/sau al reconstrucției obiectivelor existente			
13	Copia procesului verbal de recepție finală			
14	Copia de pe certificatul de înmatriculare al tehnicii sau a utilajului agricol			
15	Dovada certificării la standardele de calitate, după caz			
16	Dovada deținerii bazei de producție autohtone, pentru construcția depozitelor ce asigura cel puțin 50% din capacitatea de păstrarea, după caz:			

17	- actul privind înființarea plantațiilor multianuale			
	- actul ce atestă deținerea legală de către solicitant a terenurilor pe care cultivă materia primă;			
	- forma de raportare 29-agr;			
	- contract de societate civilă însoțit de formularul 29-agr ( <i>după caz</i> ),			
	- Copia contractului de vânzare-cumpărare, a facturii fiscale, a actului de achiziție, pentru confirmarea prelucrării și/sau procesării producției de origine autohtonă			
18	Dovada deținerii legale a bunurilor imobile și/sau a părților componente ale acestora pe care s-a efectuat investiția			

\_\_\_\_\_  
Numele, prenumele solicitantului/reprezentantului legal

\_\_\_\_\_  
Numele, prenumele funcționarului care înregistrează cererea

\_\_\_\_\_  
Semnătura solicitantului/reprezentantului legal

\_\_\_\_\_  
Semnătura funcționarului care înregistrează cererea

**Data** “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ **202**\_